
ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

Рукописи, предоставляемые в редакцию, должны соответствовать следующим требованиям:

- статья должна быть актуальной, иметь научное или практическое значение и публиковаться авторами впервые;
- рукопись должна быть оформлена в соответствии с «Правилами оформления текстов для публикации»;
- автором указываются: фамилия, имя, отчество (полностью), должность, ученая степень, ученое звание, место работы, контактный телефон и адрес электронной почты;
- к статье должна быть приложена аннотация не более 4-х предложений на русском и английском языках;
- статья представляется в одном экземпляре на бумажном и электронном носителях (кроме дискет);
- общий объем статьи не должен превышать 7 страниц, включая таблицы, иллюстрации и список литературы (как правило, не более 7 наименований);
- статья должна быть подписана автором, который несет ответственность за содержание публикуемого материала.

Условия опубликования статьи:

- статьи, не соответствующие установленным требованиям представления и оформления, не рассматриваются и не публикуются;
- в одном номере журнала публикуется, как правило, только одна статья автора, в том числе с соавторами;
- решение о публикации рукописи принимается редакционной коллегией на основании результата рецензирования и экспертной оценки на профильных кафедрах МИФИ факультета «Информационная безопасность»;
- в случае принятия рукописи к публикации автор должен оперативно давать ответы на вопросы редакции, связанные с замечаниями по статье;
- в каждом номере журнала в разделе «Наши авторы» публикуются краткие сведения об авторах статей, включающие ФИО, ученую степень и звание, адрес электронной почты (а также другие сведения по желанию автора — место работы, должность, область научных интересов);
- в случае несогласия автора на опубликование адреса его электронной почты в разделе «Наши авторы», автор должен в явном виде заранее сообщить об этом редакции;
- в случае отказа в публикации редакционная коллегия должна предоставить автору рецензию с обоснованием отказа;
- статьи аспирантов публикуются бесплатно.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ:

1. Статьи необходимо подавать в электронном виде (*.doc или *.rtf) с распечаткой (или файлом в формате *.pdf) — во избежание неточностей прочтения формул.
2. Картинки, графики, фотографии и другие виды иллюстраций, по возможности, представляйте не только включенными в текст, но и отдельными файлами в исходном формате (не интегрированными в документ Word).
3. Сокращения и аббревиатуры, которых нет в списке сокращений, необходимо раскрывать (в скобках или в сноске).
4. Давая в тексте статьи ссылки на формулы, выражения или ограничения, пожалуйста, убедитесь в том, что соответствующие объекты в статье есть и пронумерованы.

5. Ссылки на литературу следует давать в тексте в квадратных скобках, в случае цитирования — с указанием страниц.

6. При оформлении списка литературы желательно обращать внимание на наличие выходных данных работ и избегать повторных указаний одной и той же работы под разными номерами.

7. Ссылки на законы, нормативные акты, конвенции и пр. желательно указывать по установленной форме: Закон РФ “___” от х месяца хххх г. № ___. Ст. ____.

8. Иноязычные слова, термины и фамилии, написание которых допускает варианты, просьба писать в пределах одной статьи одинаково.

Статьи, оформленные без соблюдения приведенных правил, будут отредактированы, однако Ваша добрая воля и готовность к сотрудничеству может помочь избежать неточностей.

*Заранее спасибо,
Редакционно-издательский сектор ВНИИПВТИ.*